

ジーベックホール利用申込書

※別紙（利用規約）を承諾のうえ、下記の通り使用を申込みます。

太枠内をご記入ください。

利用年月日	年 月 日 ~ 年 月 日		申し込み日	年 月 日	
催事名称				入場者予定数	名
申込者 <small>※請求先は原則 申込者になります。</small>	〒 _____		TEL	()	
	_____		メール	()	
	_____		FAX	()	
	団体名 (会社名)	フリガナ	担当者	フリガナ	
				印	
主催者 <small>※申込者と主催者が 違う場合のみ記入</small>	〒 _____		TEL	()	
	_____		メール	()	
	_____		FAX	()	
	団体名 (会社名)	フリガナ	担当者	フリガナ	
				印	
イベント当日 担当者	氏名		携帯	()	
利用時間	年 月 日() : ~ :		(ホール ・ Room2 ・ スタジオ ・ Room1)		
	年 月 日() : ~ :		(ホール ・ Room2 ・ スタジオ ・ Room1)		
	年 月 日() : ~ :		(ホール ・ Room2 ・ スタジオ ・ Room1)		
	年 月 日() : ~ :		(ホール ・ Room2 ・ スタジオ ・ Room1)		
催事内容	内容				
	入場形態	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料 (前売 円 、 当日 円)			

お支払条件	
期日	本番日まで
支払形態	前払い振込

※1…ジーベックホール、ジーベックスタジオご利用の場合、前払い振込支払いとなっております。

当日発生した追加料金に関しましては、イベント終了後10日以内の振込とさせていただきます。

ホール担当
月 日